

ZARZĄDZENIE NR 14/2025
KIEROWNIKA MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W ZŁOCIEŃCU

z dnia 8 grudnia 2025 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej aktywów i pasywów według stanu
na dzień 31 grudnia 2025 r.**

Na podstawie art. 26 ust. 1 – 3 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120; zm. Dz.U. z 2023 r. poz. 295; z 2024 r. poz. 619, poz. 1685 i poz. 1863 oraz z 2025 r. poz. 1218) i Instrukcji inwentaryzacyjnej wprowadzonej Zarządzeniem Nr 3/2019 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złocięncu z dnia 25 marca 2019 r. w sprawie zasad przeprowadzania i rozliczania inwentaryzacji oraz wyceny rzeczowych składników majątkowych ujętych na arkuszach spisu z natury w Ośrodku Pomocy Społecznej w Złocięncu, zarządza się, co następuje:

§1. Zarządza się przeprowadzenie inwentaryzacji:

- 1) w drodze potwierdzenia sald środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złocięncu oraz należności od kontrahentów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złocięncu według stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.,
- 2) drogą porównania wartości danych w księgach rachunkowych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złocięncu z odpowiednimi dokumentami źródłowymi według stanów księgowych na dzień 31 grudnia 2025 r.

§2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji, o której mowa w §1, wyznacza się głównego księgowego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złocięncu.

§3. Weryfikacji sald dokonają pracownicy sekcji finansowej Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złocięncu w uzgodnieniu z pracownikami merytorycznymi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złocięncu.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
Podpis kierownika jednostki