

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 16/2020 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złocieńcu z dnia 12 października 2020 roku w sprawie ustalenia zasad bezpiecznego postępowania podczas stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 powodującym COVID-19 zatrudnionych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Złocieńcu

**Ogólna instrukcja BHP dla stanowisk pracy
w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Złocieńcu
podczas stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii
w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 powodującym COVID-19**

W celu zachowania bezpieczeństwa własnego i współpracowników Pracownik, w przypadku stwierdzenia podwyższonej temperatury ciała powyżej 38⁰C lub innych objawów choroby COVID-19 wywołanej przez wirusa SARS-CoV-2, takich jak: katar, objawy przeziębieniowe, gorączka, kaszel, duszności i kłopoty z oddychaniem, bóle mięśni i ogólne zmęczenie, powinien pozostać w domu i ZADZWONIĆ POD NUMER SPECJALNEJ INFOLINII **800 190 590** dotyczącej postępowania w sytuacji podejrzenia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 lub skontaktować się telefonicznie z lekarzem rodzinnym.

Pracownik powinien poinformować o zaistniałym zdarzeniu Pracodawcę. Do czasu wyjaśnień pracownik jest w stałym kontakcie z przełożonym i postępuje zgodnie z zaleceniami lekarza.

1. Przed rozpoczęciem pracy należy:

- 1) Bezwzględnie **zdezynfekować ręce** przy użyciu środków do dezynfekcji dostępnych w wyznaczonym miejscu,
- 2) Wywietrzyć pomieszczenie pracy, środek transportu

2. Podczas pracy należy:

- 1) Dokonać **dezynfekcji rąk** każdorazowo przed i po skorzystaniu z pomieszczeń wspólnych takich jak: toalety, pomieszczenie socjalne,
- 2) Dokonać **dezynfekcji powierzchni** po zakończeniu obsługi urządzeń biurowych, paneli sterowniczych bądź użyciu narzędzi, z których korzysta więcej niż jedna osoba, przy użyciu środków dostarczonych przez Pracodawcę,
- 3) **Bezwzględnie używać** jednorazowych rękawiczek lub płynu do dezynfekcji oraz maseczek lub przyłbic ochronnych przy wykonywaniu następujących czynności:
 - a) Odbieranie i otwieranie poczty, odbieranie przesyłek od kurierów,
 - b) dostarczanie korespondencji,
 - c) Obsługa osób z zewnątrz na terenie ośrodka,
 - d) Związanych z zakupami i zaopatrzeniem,
 - e) Kontrolne pomiary temperatury pracowników,
 - f) wyjścia pracowników poza teren ośrodka w ramach wykonywania obowiązków służbowych,
 - g) opieka w domu chorego,
 - h) Inne prace nie wymienione w lit. a-g, przed wykonaniem których Pracodawca stwierdzi ryzyko narażenia Pracownika na zakażenie wirusem SARS-CoV-2

4) Niezwłocznie informować przełożonego o wystąpieniu u siebie objawów wskazujących na pogorszenie stanu zdrowia lub podejrzeniu wystąpienia takich objawów u współpracownika,

5) Zachować odległość min. 1,5m podczas pracy i przemieszczania się po częściach wspólnych budynku(korytarze, pomieszczenia sanitarne i socjalne).

3. Po zakończeniu pracy należy:

- 1) Wywietrzyć pomieszczenie pracy,
- 2) Wyrzucić zużyte rękawiczki jednorazowe i maseczki do oznaczonych pojemników.

4. Zabronione jest :

- 1) Spożywanie posiłków bez uprzedniego umycia lub dezynfekcji rąk,
- 2) Przebywanie w odległości mniejszej niż 1,5m poza sytuacjami wynikającymi z organizacji pracy,
- 3) Używanie wspólnych narzędzi lub urządzeń bez wcześniejszej dezynfekcji powierzchni użytkowej,
- 4) Wykonywanie prac bez maseczek lub przyłbic oraz rękawiczek lub bez uprzedniej dezynfekcji rąk, w przypadku prac potencjalnie narażających na zakażenie wirusem SARS-CoV-2,
- 5) Narażenie współpracowników na niebezpieczeństwo poprzez zatajenie objawów wskazujących na zakażenie wirusem.