

Zarządzenie Nr 16/2020
Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złocięncu
z dnia 12 października 2020 roku

w sprawie ustalenia zasad bezpiecznego postępowania podczas stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 powodującym COVID-19 zatrudnionych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Złocięncu

Na podstawie § 6 ust. 3, § 13 pkt 4 Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złocięncu stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 21/2019 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złocięncu z dnia 20 grudnia 2019 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Złocięncu oraz art. 207 § 2, 207¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

Pracodawca w celu ochrony pracowników wykonujących pracę w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Złocięncu przed potencjalnym narażeniem na zakażenie wirusem SARS-CoV-2 podejmuje następujące działania, prowadzące do zorganizowania pracy w sposób zapewniający bezpieczeństwo pracownikom:

§1

1. Na czas trwania stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 powodującym chorobę COVID-19 wprowadzam *Ogólną instrukcja bhp dla stanowisk pracy w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Złocięncu podczas stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 powodującym COVID-19*, która stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.
2. Pracodawca jest zobowiązany do zapoznania Pracowników z instrukcją, o której mowa w ust. 1 oraz wywieszenia jej w miejscach ogólnie dostępnych.

§ 2

1. Pracodawca zapewnia Pracownikom w miejscach pracy płyny do dezynfekcji rąk, a w przypadku braku dostępu do płynu dezynfekującego dostarcza do użytku rękawiczki jednorazowe. Instrukcja mycia i dezynfekowania rąk stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego Zarządzenia.
2. Pracodawca zapewnia dezynfekcję klamek, poręczy, włączników światła i innych, z których korzystają Pracownicy. Dezynfekcja jest wykonywana 1 raz dziennie. W Punkcie obsługi klienta dezynfekcja wykonywana jest co 1 godzinę. Pracownicy mają dostęp do środków czyszczących i dezynfekujących.
3. Pracodawca zapewnia mycie powierzchni płaskich i powierzchni biurek, stołów, blatów oraz pomieszczeń sanitarnych 1 raz dziennie w godzinach pracy ośrodka.
4. Pracodawca w miarę możliwości lokalowych i organizacyjnych tak organizuje pracę, aby odległość pomiędzy Pracownikami była nie mniejsza niż 1,5m.

§ 3

1. Pracodawca zapewnia Pracownikom dostęp do termometru bezdotykowego, celem umożliwienia dokonania pomiaru ciepłoty ciała na ich życzenie lub w przypadku zaobserwowania pogorszenia stanu zdrowia u Pracownika.
2. Pracownik na polecenie przełożonego ma obowiązek poddać się kontrolnemu pomiarowi temperatury ciała. Zasady postępowania w przypadku zaobserwowania objawów wskazujących na pogorszenie stanu zdrowia Pracownika zostały określone w instrukcji stanowiącej **załącznik nr 3** do Zarządzenia.

§ 4

1. Pracodawca ustala wykaz czynności o potencjalnie podwyższonym ryzyku narażenia na zakażenie wirusem SARS-CoV-2, podczas których powinien zapewnić Pracownikom rękawiczki i maseczki.
2. Do czynności o potencjalnie podwyższonym ryzyku narażenia na zakażenie wirusem SARS-CoV-2 zalicza się w szczególności:
 - a) odbieranie i otwieranie poczty, odbieranie przesyłek od kurierów,
 - b) obsługa osób z zewnątrz,
 - c) wykonywanie czynności związanych z zakupami i zaopatrzeniem,
 - d) kontrolne pomiary temperatury pracowników,
 - e) inne prace nie wymienione wyżej, przed wykonaniem których Pracodawca stwierdzi ryzyko narażenia Pracownika na zakażenie wirusem SARS-CoV-2.
3. Pracownicy, którzy wykonują prace, o których mowa w ust.2, zostali zapoznani z Kartą oceny ryzyka zawodowego dla stanowisk potencjalnie narażonych na zakażenie wirusem SARS-CoV-2 w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Złocieńcu, która stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego Zarządzenia.
4. Pracownicy, którzy wykonują czynności wymienione w ust. 2, mają obowiązek stosowania dostarczanych rękawiczek jednorazowych lub korzystania z płynu dezynfekującego oraz stosowania maseczek lub przyłbic, każdorazowo podczas wykonywania tych prac.
5. Pracownicy we własnym zakresie mają obowiązek zakrywania przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki albo przyłbicy, ust i nosa podczas przebywania poza miejscem pracy.
6. Wydanie rękawiczek jednorazowych i maseczek następuje na ustny wniosek Pracownika złożony osobie obsługującej sekretariat. Zużyte rękawiczki jednorazowe i maseczki należy składować w pojemnikach specjalnie do tego przeznaczonych i odpowiednio oznaczonych.

§ 5

W przypadku konieczności wykonywania w siedzibie budynku, w którym mieści się Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Złocieńcu, prac doraźnych przez osoby nie będące pracownikami, zwanych dalej Wykonawcami, prace takie będą mogły być wykonywane po spełnieniu następujących wymogów:

- 1) Wykonawcy muszą być wyposażeni we własne środki ochrony indywidualnej: rękawiczki jednorazowe i maseczki,
- 2) Przed wpuszczeniem do budynku, Wykonawca wykona dezynfekcję rąk,
- 3) Czas trwania prac wykonywanych przez Wykonawcę ma być ograniczony do minimum niezbędnego do prawidłowego wykonywania zlecenia,
- 4) Wykonawca powinien wykonywać prace w pomieszczeniach, w których nie przebywają pracownicy, jedynie w obecności osoby wyznaczonej do nadzoru
- 5) Wykonawca nie ma prawa przemieszczania się po budynku, bez obecności osoby go nadzorującej,
- 6) Jeżeli prace wykonywane przez Wykonawcę muszą odbywać się w pomieszczeniach w obecności innych osób należy zachować bezpieczny odstęp min. 1,5m.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.